

PROGRAMMA SVOLTO

(Dal Libro di 3[^])

LA CHIUSURA E RIAPERTURA DEI CONTI. BILANCIO D'ESERCIZIO

L'inventario d'esercizio e le scritture di assestamento

Le scritture di completamento: gli interessi maturati sui conti correnti, i crediti e i debiti da liquidare; lo stralcio dei crediti inesigibili; il trattamento di fine rapporto; le imposte di competenza;

Le scritture di integrazione: la svalutazione dei crediti e debiti; i ratei attivi e passivi; i fondi per rischi e oneri;

Le scritture di rettifica: le rimanenze; i risconti;

Le scritture di ammortamento;

I conti finanziari con saldi a credito o a debito;

I riepiloghi al Conto economico generale; la rilevazione del risultato economico e la sua destinazione; la chiusura generale dei conti;

Il Bilancio d'esercizio: norme del codice civile; lo Stato patrimoniale; il Conto economico; il bilancio a stati comparati e collegati; i principi contabili;

La riapertura dei conti: lo storno delle esistenze iniziali di magazzino e dei risconti; lo storno dei ratei e delle fatture da ricevere e da emettere; il funzionamento dei fondi per rischi e oneri

LA GESTIONE DEI BENI STRUMENTALI

I beni strumentali: classificazione, funzioni e acquisizione

L'utilizzo dei beni strumentali: manutenzioni e riparazioni; i costi incrementativi, l'ammortamento

La dismissione dei beni strumentali: cessione a terzi e l'eliminazione

LA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE

Le risorse umane in azienda: il mercato del lavoro, la flessibilità, l'organizzazione, il coordinamento, la funzione, il reclutamento, il rapporto di lavoro subordinato, gli altri rapporti.

L'amministrazione del personale: la retribuzione, elementi, assicurazioni, istituti, il foglio paga, il conguaglio fiscale, la certificazione Unica, l'estinzione, il TFR, il libro unico

LA GESTIONE DELLE VENDITE (in modalità CLIL)

La funzione di marketing: le vendite e marketing, il sistema informativo di marketing, il Piano di marketing.

Il marketing mix: prodotto (concetto, ciclo di vita e politiche), prezzo (e politiche), il Direct marketing, CENNI sulla comunicazione, la pubblicità l'attività promozionale e le relazioni esterne.

Il marketing mix: la distribuzione, la scelta dei canali distributivi, il trade marketing, il commercio elettronico, l'agente di commercio. CENNI su la rete di vendita e l'analisi dei costi di distribuzione

LA GESTIONE DEL MAGAZZINO

Il magazzino e la gestione delle scorte: la logistica aziendale, le scorte e la loro gestione, il livello di riordino e il lotto economico di acquisto, l'indice di rotazione del magazzino.

La contabilità di magazzino e la valutazione delle scorte: gli strumenti, la valorizzazione dei movimenti, la rilevazione, i criteri civilistici di valutazione, le scorte nel bilancio d'esercizio.

I BILANCI AZIENDALI

Le società di persone: le caratteristiche, i conferimenti, i costi di impianto, la destinazione dell'utile, il pagamento, la copertura della perdita, i finanziamenti, gli aumenti e le riduzioni di capitale sociale

Le società di capitali: le caratteristiche, gli organi, la fase costitutiva, la destinazione dell'utile, la copertura della perdita, gli aumenti e le riduzioni di capitale sociale, la raccolta di capitale di debito e il rimborso del prestito obbligazionario, le scritture di assestamento relative ai prestiti obbligazionari, i prestiti obbligazionari convertibili.

Il bilancio d'esercizio civilistico: in forma ordinaria, in forma abbreviata e semplificata, la redazione e approvazione, i principi di redazione del bilancio.

Il bilancio IAS/IFRS: le caratteristiche delle società quotate, il sistema delle comunicazioni economico-finanziarie, i principi contabili internazionali, la composizione del bilancio d'esercizio. CENNI sulle immobilizzazioni, attività e passività finanziarie e la perdita di valore, il patrimonio netto, tutto alla luce dei principi contabili internazionali.

La finanza aziendale e le decisioni finanziarie

La gestione finanziaria: il fabbisogno di capitali

Le decisioni d'investimento: CENNI su il criterio del Valore Attuale Netto e del criterio del Tasso Interno di Rendimento.

Le imprese bancarie: prodotti e servizi per i risparmiatori

CENNI Gli intermediari finanziari e la gestione delle banche

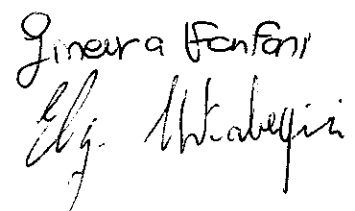
Le operazioni bancarie: la classificazione delle operazioni bancarie, il pricing dei prodotti, gli aspetti computistici delle operazioni bancarie e gli aspetti fiscali.

I prodotti e i servizi per i risparmiatori: caratteristiche e classificazione dei depositi bancari, i depositi a risparmio, i conti correnti di corrispondenza, la movimentazione del rapporto di conto corrente e la liquidazione degli interessi. CENNI su i certificati di deposito, i pronti contro termine e le obbligazioni bancarie.

LIBRO DI TESTO:	Astolfi, Rascioni & Ricci, ENTRIAMO IN AZIENDA up 1, ENTRIAMO IN AZIENDA up 2 (Tomo 1+ Tomo 2), ED. TRAMONTANA
------------------------	---

Data 10/06/2021

Firma



PROGRAMMA SVOLTO

(Dal Libro di 3[^])

LA CHIUSURA E RIAPERTURA DEI CONTI. BILANCIO D'ESERCIZIO

L'inventario d'esercizio e le scritture di assestamento

Le scritture di completamento: gli interessi maturati sui conti correnti, i crediti e i debiti da liquidare; lo stralcio dei crediti inesigibili; il trattamento di fine rapporto; le imposte di competenza;

Le scritture di integrazione: la svalutazione dei crediti e debiti; i ratei attivi e passivi; i fondi per rischi e oneri;

Le scritture di rettifica: le rimanenze; i risconti;

Le scritture di ammortamento;

I conti finanziari con saldi a credito o a debito;

I riepiloghi al Conto economico generale; la rilevazione del risultato economico e la sua destinazione; la chiusura generale dei conti;

Il Bilancio d'esercizio: norme del codice civile; lo Stato patrimoniale; il Conto economico; il bilancio a stati comparati e collegati; i principi contabili;

La riapertura dei conti: lo storno delle esistenze iniziali di magazzino e dei risconti; lo storno dei ratei e delle fatture da ricevere e da emettere; il funzionamento dei fondi per rischi e oneri

LA GESTIONE DEI BENI STRUMENTALI

I beni strumentali: classificazione, funzioni e acquisizione

L'utilizzo dei beni strumentali: manutenzioni e riparazioni; i costi incrementativi, l'ammortamento

La dismissione dei beni strumentali: cessione a terzi e l'eliminazione

LA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE

Le risorse umane in azienda: il mercato del lavoro, la flessibilità, l'organizzazione, il coordinamento, la funzione, il reclutamento, il rapporto di lavoro subordinato, gli altri rapporti.

L'amministrazione del personale: la retribuzione, elementi, assicurazioni, istituti, il foglio paga, il conguaglio fiscale, la certificazione Unica, l'estinzione, il TFR, il libro unico

LA GESTIONE DELLE VENDITE (in modalità CLIL)

La funzione di marketing: le vendite e marketing, il sistema informativo di marketing, il Piano di marketing.

Il marketing mix: prodotto (concetto, ciclo di vita e politiche), prezzo (e politiche), il Direct marketing, CENNI sulla comunicazione, la pubblicità l'attività promozionale e le relazioni esterne.

Il marketing mix: la distribuzione, la scelta dei canali distributivi, il trade marketing, il commercio elettronico, l'agente di commercio. CENNI su la rete di vendita e l'analisi dei costi di distribuzione

LA GESTIONE DEL MAGAZZINO

Il magazzino e la gestione delle scorte: la logistica aziendale, le scorte e la loro gestione, il livello di riordino e il lotto economico di acquisto, l'indice di rotazione del magazzino.

La contabilità di magazzino e le valutazioni delle scorte: gli strumenti, la valorizzazione dei movimenti, la rilevazione, i criteri civilistici di valutazione, le scorte nel bilancio d'esercizio.

I BILANCI AZIENDALI

Le società di persone: le caratteristiche, i conferimenti, i costi di impianto, la destinazione dell'utile, il pagamento, la copertura della perdita, i finanziamenti, gli aumenti e le riduzioni di capitale sociale

Le società di capitali: le caratteristiche, gli organi, la fase costitutiva, la destinazione dell'utile, la copertura della perdita, gli aumenti e le riduzioni di capitale sociale, la raccolta di capitale di debito e il rimborso del prestito obbligazionario, le scritture di assestamento relative ai prestiti obbligazionari, i prestiti obbligazionari convertibili.

Il bilancio d'esercizio civilistico: in forma ordinaria, in forma abbreviata e semplificata, la redazione e approvazione, i principi di redazione del bilancio.

Il bilancio IAS/IFRS: le caratteristiche delle società quotate, il sistema delle comunicazioni economico-finanziarie, i principi contabili internazionali, la composizione del bilancio d'esercizio. CENNI sulle immobilizzazioni, attività e passività finanziarie e la perdita di valore, il patrimonio netto, tutto alla luce dei principi contabili internazionali.

La finanza aziendale e le decisioni finanziarie

La gestione finanziaria: il fabbisogno di capitali

Le decisioni d'investimento: CENNI su il criterio del Valore Attuale Netto e del criterio del Tasso Interno di Rendimento.

Le imprese bancarie: prodotti e servizi per i risparmiatori

CENNI Gli intermediari finanziari e la gestione delle banche

Le operazioni bancarie: la classificazione delle operazioni bancarie, il pricing dei prodotti, gli aspetti computistici delle operazioni bancarie e gli aspetti fiscali.

I prodotti e i servizi per i risparmiatori: caratteristiche e classificazione dei depositi bancari, i depositi a risparmio, i conti correnti di corrispondenza, la movimentazione del rapporto di conto corrente e la liquidazione degli interessi. CENNI su i certificati di deposito, i pronti contro termine e le obbligazioni bancarie.

LIBRO DI TESTO:	Astolfi, Rascioni & Ricci, ENTRIAMO IN AZIENDA up 1, ENTRIAMO IN AZIENDA up 2 (Tomo 1+ Tomo 2), ED. TRAMONTANA
------------------------	---

Data 10/06/2021

Firma

Giuseppina Fanfani
Elga Matarrese

Professor. Blandolino Gianluigi

PROGRAMMA SVOLTO

ARGOMENTI SVOLTI.

Modulo 1 – Il linguaggio PHP

- Le Architetture software client – server
- Sintassi del linguaggio di scripting PHP
- Integrazione del codice PHP in quello HTML
- Costanti, variabili e i tipi di dato primitivi
- Le stringhe
- I commenti
- Operatori algebrici e operatori logici
- Gestione output: funzione echo
- Le strutture di controllo di flusso: if – else, switch – case, while, do – while, for, foreach
- Array e Array associativi (chiavi e valori)
- Uso Form in HTML
- Trasmissione dei dati attraverso gli array superglobali \$GET e \$POST
- Creazione di una pagina web dinamica

Modulo2: Sistema di gestione dei contenuti (CMS)

- Uso del CMS WORDPRESS.COM
- Principali funzioni di WORDPRESS.COM

EVENTUALI OSSERVAZIONI

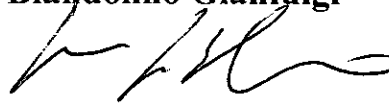
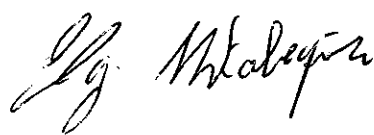
Nessuna

Data

29/05/2021

Firma

Blandolino Gianluigi



Ginevra Fontana

Programma educazione civica

Classe IV G
Educazione civica
Anno scolastico 2020/2021

Costituzione: diritti e doveri del cittadino in relazione alla pandemia.

Scrivere attraverso un testo argomentativo i motivi per cui non si rispettano le regole.

Introduzione ai diritti umani. Diritti doveri dei cittadini.

Dichiarazione universale dei diritti umani.

SVILUPPO SOSTENIBILE: la produzione e l'occupazione, Lavoro & Disabilità.

Le Identità Digitali e lo SPID. Lezioni + Test.

Competenze digitali, cosa chiede il mercato del lavoro. Le Digital Skills da indicare in un CV.

Costituzione, educazione alla salute: ricerca e mantenimento del benessere psicofisico.

Marketing Sostenibile.

La pena di morte.

L'avvento delle Costituzioni e il Costituzionalismo americano, francese e inglese.

Priorità del mondo e problemi del futuro: la globalizzazione il corona virus.

Educazione alla salute.

Borgo San Lorenzo 9.06.2021

Rappresentanti studenti

Ely. Mologni

Giuseppina Fanfani

Insegnante
E

PROGRAMMA SVOLTO DI STORIA.

A.S.2020/2021

CLASSE 4°G

PROF.SSA MELILLI GIULIA

- La società di antico regime
- L'Assolutismo in Europa tra sei e settecento.
- La nascita della Monarchia parlamentare in Inghilterra.
- L'Illuminismo. Il dispotismo illuminato: Federico II; Maria Teresa e Giuseppe II d'Austria; Caterina II; il riformismo in Italia.
- La Rivoluzione americana.
- La Rivoluzione francese.
- L'età napoleonica.
- La Rivoluzione industriale.
- Il Congresso di Vienna.
- Le ideologie nell'Ottocento: il socialismo, il liberalismo e il marxismo.
- Il Risorgimento in Europa e in particolare in Italia (dai moti del Venti all'Unità): Cavour, Mazzini, Garibaldi e i mille. La destra e la sinistra storica (cenni).

Borgo San Lorenzo, 10/06/2021

FIRMA ALUNNI

Genevra Fanfani
Marta Jancic

FIRMA DOCENTE

Giulia Melilli

PROGRAMMA SVOLTO DI LETTERATURA ITALIANA
PROF.SSA MELILLI GIULIA
CLASSE 4°G
A.S.2020/2021

I MODULO

Per un'inquadratura generale del contesto storico-letterario e il recupero delle conoscenze si è affrontato in sintesi: Machiavelli, Ariosto e Tasso (solo opere e poetica).

Un'epoca: dal Seicento al Settecento.

La letteratura nel Seicento.

Galileo Galilei(vita e opere).

La nascita del romanzo moderno: Miguel Cervantes: Don Chisciotte

L'Illuminismo (caratteri generali) Cesare Beccaria, *Dei delitti e delle pene*. Pietro Verri, *L'esecuzione e la colonna infame*.

Il romanzo inglese: J. Swift; lettura D. Defoe, *Il significato di casa*.

II MODULO

Un autore : Carlo Goldoni (contestualizzazione, biografia, produzione letteraria) La riforma del teatro

La Locandiera: Analisi di passi scelti

III MODULO

Il preromanticismo – Il Romanticismo in Europa e in Italia: lettura E.

Poe, *La rovina della casa degli Usher*; H. Melville, *Il gran demonio vagante dei mari*.

Ugo Foscolo (contestualizzazione, biografia, produzione letteraria) Le ultime lettere di Jacopo Ortis

Confronto : Suicidio di Jacopo / Suicidio di Werther (I dolori del giovane Werther, Goethe)

I sonetti: "Alla sera" "A Zacinto" (analisi testuale) Carme Dei Sepolcri

Giacomo Leopardi (contestualizzazione, biografia, pensiero e poetica, produzione letteraria)

Gli idilli : "L'infinito" – "A Silvia" – "Canto notturno di un pastore errante dell'Asia"- "Il sabato del villaggio."

Operette morali: Dialogo della Natura e di un Islandese

IV MODULO

Alessandro Manzoni: Contestualizzazione, biografia, produzione letteraria. Le *Odi*, *Il cinque Maggio*; le *Tragedie*(solo caratteristiche in generale)

I Promessi Sposi: Caratteristiche generali, temi e importanza storico-linguistica dell'opera.

Capitoli analizzati: "La sventurata rispose"(cap. IX), "L'Innominato"(cap. XIX); "La formazione di Renzo"(cap. XVII).

Borgo San Lorenzo
10/06/2021

FIRMA ALUNNI

Giuseppina Fontana
Marta Giacchetti

FIRMA DOCENTE

Giulia Melilli

Professor. E. Capitelli

PROGRAMMA SVOLTO**ARGOMENTI SVOLTI.**

Dal libro di testo di Bowen, Cumino, Think Business, DeA scuola, Petrini, sono stati svolti i seguenti argomenti:

Business Theory**Unit 1: the economic environment**

Deindustrialization	p 14
Economic systems	p 16
The public sector	p 18
Economic indicators	p 20
Unemployment	p 24

Unit 2: global trade

Commerce and trade	p 32
International trade	p 34
E-commerce	p 36

Unit 3: Business structures and organisations

Business structures	p 54,55,56
Franchising	p 58
Multinational corporations	p 62
Company structure	p 68,69

Unit 5: Marketing

The marketing concept	p 102,103
The marketing strategy	p 106,107
The marketing mix	p 108, 109
Digital marketing	p 112

Into work (part A): methods of communication

Oral communication	p 194,195
Written communication	p 196,197
Business letters	p 198,199
Faxes	p 200
E-communication	p 201
Emails	p 202, 203

Part B: finding a job

The Curriculum Vitae	p 206, 207
Covering letters	p 208,209

Professor. E. Capitelli

PROGRAMMA SVOLTO

ARGOMENTI SVOLTI.

Dal libro di testo di Bowen, Cumino, Think Business, DeA scuola, Petrini, sono stati svolti i seguenti argomenti:

Business Theory**Unit 1: the economic environment**

Deindustrialization	p 14
Economic systems	p 16
The public sector	p 18
Economic indicators	p 20
Unemployment	p 24

Unit 2: global trade

Commerce and trade	p 32
International trade	p 34
E-commerce	p 36

Unit 3: Business structures and organisations

Business structures	p 54,55,56
Franchising	p 58
Multinational corporations	p 62
Company structure	p 68,69

Unit 5: Marketing

The marketing concept	p 102,103
The marketing strategy	p 106,107
The marketing mix	p 108, 109
Digital marketing	p 112

Into work (part A): methods of communication

Oral communication	p 194,195
Written communication	p 196,197
Business letters	p 198,199
Faxes	p 200
E-communication	p 201
Emails	p 202, 203

Part B: finding a job

The Curriculum Vitae	p 206, 207
Covering letters	p 208,209

Job interviews p 212,213

Business communications

Unit 2: enquiries

Key vocabulary p 244,245

Key language p 246

Phrase bank: enquiries p 250

Written replies to enquiries p 252

Phrase bank: replies to enquiries p 254

Unit 3: Orders

Key vocabulary p 264/5

Key language p 266

Written orders p 268/9

Phrase bank p 270

Phrase bank: replies to orders p 274

EVENTUALI OSSERVAZIONI

Gli studenti con sospensione del giudizio dovranno esercitarsi sulle letture svolte durante l'anno scolastico, sia per la prova scritta che per quella orale; consiglio di fare gli esercizi su Essential Grammar, ripassare le regole ed esercitarsi molto. Su Internet potete trovare esercizi con le risposte.

Tutti gli studenti dovranno leggere, comprendere e riassumere le seguenti letture:

Unit 4: Work in the new millennium: p 74

Banking services for business: p 148, 149

Banking and finance: p 144

Ethical banking: p 150

Microcredit: p 153

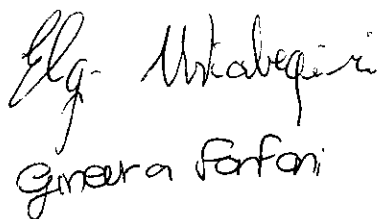
Data 10/06/21

Firma

E. Capitelli



Gli studenti



Programma di spagnolo
Anno scolastico: 2020/2021
Docente: Maria Moro
Classe: 4G

Gramática

Condicional simple

Los usos del condicional

El condicional compuesto, los usos del condicional, el neutro, los relativos

Las oraciones sustantivas (I): con indicativo o subjuntivo

Las oraciones sustantivas (II): con infinitivo o subjuntivo

Las conjunciones y locuciones adversativas

Expresar deseos: imperfecto de subjuntivo, pluscuamperfecto de subjuntivo

La voz pasiva y la pasiva refleja

Presencia o ausencia de la preposición *de*

Las perífrasis de infinitivo

Las oraciones causales

Las oraciones finales

Los verbos de cambio

Cultura y actualidad

Internet y las redes sociales, la tecnología. Generación selfie

Cultura

Pintura española e hispanoamericana. Arquitectuta: Gaudí, Calatrava

Comunicación

En un hotel: reservar una habitación, pedir ayuda o solicitar un servicio, protestar y expresar quejas, pedir y dar consejos

Microlengua económica

El mundo del trabajo: el trabajo ideal. Las ofertas de prácticas y de trabajo el perfil del candidato, el currículum vitae, la carta de presentación, la entrevista de trabajo

La empresa: tipologías de empresa. Presentar una empresa, escribir una carta comercial, enviar documentación, correo electrónico

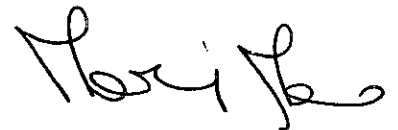
Lanzar un producto: la carta de oferta, los anuncios publicitarios, el folleto

Las relaciones comerciales: las formas de pago, la carta de solicitud de información

Gli alunni

Genevra Fanfani
Marta Louacini

La docente



PROGRAMMA SVOLTO

I.S. GIOTTO ULIVI

Materia: RELIGIONE CATTOLICA

Docente: MARCO TRUGLIA

Anno Scolastico 2020/2021

Classe Quarta G

Persona e adolescenza: Adolescenza tempo di crescita, Adolescenza ed affettività, adolescenza e maturazione sessuale, adolescenza e fede. Etica della vita affettiva.

La dimensione spirituale della vita: la coscienza morale, la dignità della persona, il sentiero della vita, un progetto per la vita.

Principi di bioetica cristiana, la fecondazione assistita, l'aborto.

Il problema del male e della sofferenza umana: eutanasia e pena di morte e loro implicazioni etiche.

Gli argomenti trattati sono stati accompagnati dalla visione di documentari e filmati riguardanti temi sull'aborto e l'eutanasia.

*Il docente
Marco Truglia*

*Il G. M. Truglia
Ginevra Sartori*

Classe IV G
Economia Politica
Anno scolastico 2020/2021
Prof.ssa Silvia Comito

PROGRAMMA SVOLTO

L' Impresa

L'Attività imprenditoriale ;

Gli obiettivi e le strategie dell'impresa ;

Le attività non profit;

L'equilibrio macroeconomico;

La disoccupazione;

Il Mercato del lavoro;

L'economia monetaria;

Il sistema bancario italiano;

L'Inflazione;

Il Mercato finanziario;


Gli strumenti finanziari;

L'Unione economica e monetaria;

Borgo San Lorenzo, 03/06/2021

Firma Studenti

Giuseppina Fanfani
Elga Michalegisi

Insegnante
SILVIA COMITO


Classe IV G
Diritto
Anno scolastico 2020/2021
Prof.ssa Silvia Comito

PROGRAMMA SVOLTO

L' Imprenditore;

L'Azienda;

La concorrenza tra imprenditori;

Le società di persone ;

La società in generale;

La società semplice e la disciplina comune alle altre società;

La società in nome collettivo;

La società in accomandita semplice;

Le società di capitali;

La costituzione della società per azioni;

Le azioni e le obbligazioni;

L'organizzazione delle società per azioni;

Il bilancio della società per azioni;

Le altre società di capitali;

La società in accomandita per azioni;

La società a responsabilità limitata;

Le società cooperative;

I contratti dell'imprenditore;

Il contratto di lavoro.

Borgo San Lorenzo 03/06/2021

Firma Studenti

Ginevra FanFani
Eg. Martabegio

Insegnante

SILVIA COSTANTO



PROGRAMMA DI SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE

CLASSE 4G

LA PERCEZIONE DI SÉ ED IL COMPLETAMENTO DELLO SVILUPPO FUNZIONALE DELLE CAPACITÀ MOTORIE ED ESPRESSIVE

Potenziamento capacità aerobica – corsa di resistenza;

Potenziamento capacità anaerobica, velocità e forza – corsa veloce, esercizi di rapidità, scatti skips, progressioni, allunghi, balzi;

Potenziamento elasticità e mobilità – esercizi di stretching e di scioltezza articolare, esercizi di distensione e controllo posturale;

Rielaborazione degli schemi motori - esercitazioni con piccoli attrezzi, esercitazioni di preacrobatica.

LO SPORT, LE REGOLE E IL FAIR PLAY

Conoscenza e pratica delle seguenti discipline sportive – regolamento di gioco, fondamentali individuali e di squadra: tennis tavolo, badminton, atletica leggera (corsa campestre, salto in alto*, 100 metri piani con partenza dal blocco, getto del peso).

*attività sviluppata come argomento teorico in DAD

SALUTE, BENESSERE, SICUREZZA E PREVENZIONE

Acquisizione delle fondamentali norme igienico-sanitarie e alimentari (igiene personale, abbigliamento e alimentazione) durante l'attività fisico/sportiva.

Teoria: cenni di anatomia, fisiologia e chinesologia del sistema muscolare, il metabolismo energetico, i meccanismi di resintesi dell'ATP.

RELAZIONE CON L'AMBIENTE NATURALE E L'AMBITO TECNOLOGICO

Attività in ambiti diversi (strutture, impianti, etc), attività in ambiente naturale; attività a distanza su piattaforme interattive (Google Suite).

PARTECIPAZIONE AL PROGETTO PCTO "SALVA UNA VITA"

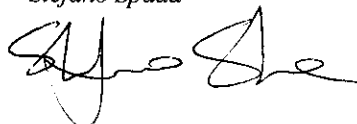
Standard minimi conseguiti in termini di conoscenze ed abilità:

- a.2bmn) Conoscere in modo elementare l'anatomo-fisiologia del corpo umano, possedere competenza del gesto tecnico nell'esecuzione degli schemi motori di base;
- b.2bmn) Conoscere e sapere utilizzare in modo efficace i fondamentali individuali dei giochi sportivi individuali;
- c.2bmn) Conoscere ed adottare le norme igienico-sanitarie durante l'attività fisica e sportiva;
- d.2bmn) Sapersi adattare in modo corretto e autonomo ai vari ambienti di lavoro.; saper utilizzare le piattaforme interattive per videochiamate e aule virtuali; saper condividere files di diverso formato nel rispetto delle norme del diritto d'autore e della privacy.

Borgo San Lorenzo, 10 giugno 2021

L'insegnante

Stefano Spada



Salvatore Scumela

